

长安大学长安都柏林国际交通学院文件

国际交通〔2024〕02号

关于印发《长安都柏林国际交通学院 2024 年本科生转专业实施细则》的通知

院属各单位：

为保障长安都柏林国际交通学院本科生转专业工作的顺利进行，根据《长安大学本科生转专业及专业分流管理办法》及《长安大学长安都柏林国际交通学院本科生转专业管理办法》等文件精神，特制定《长安都柏林国际交通学院 2024 年本科生转专业实施细则》，经学院党政联席会议 2024 年 1 月 15 日审议通过，现予以印发，请遵照执行。

长安都柏林国际交通学院

2024 年 1 月 15 日

长安都柏林国际交通学院 2024 年本科生转专业实施细则

为保障长安都柏林国际交通学院本科生转专业工作的顺利进行，根据《长安大学本科生转专业及专业分流管理办法》及《长安大学长安都柏林国际交通学院本科生转专业管理办法》(以下简称《办法》)结合我院实际情况，特制定 2024 年学院本科生转专业实施细则。

一、工作原则

1. 自由申请原则：凡符合转专业条件的学生，均可以在规定时间内提出申请。

2. 程序公开原则：严格遵守校、院两级的相关规定，所有环节均进行公示。

3. 长安都柏林国际交通学院中外合作办学专业学生不能跨学院转至长安大学其它非中外合作办学专业。

二、工作领导小组

1. 领导小组：全面统筹学院 2023 级学生转专业工作，确定各专业转入与转出名额，确保各专业学生人数不超过教育部规定的招生名额数量，对转专业工作进行指导和监督。

组长：学院院长、党总支书记

副组长：学院教务长

组员：中外合作办学学术委员会成员

2. 工作小组：负责三个专业介绍，使学生充分了解三个专业

的特色及培养目标。根据学生书面申请表，根据第一学期成绩排名进行排序，审核并确定接收名单，公示无误后交领导小组批准。

组长：学院教学副院长

副组长：副教务长、学院党总支副书记

组员：教学教务部主任、学生事务部主任、各专业负责人

三、实施细则

（一）各专业接收计划

各专业以转专业申请人的考核成绩排名为依据，择优录取。长安都柏林国际交通学院中外合作办学专业学生不能转至长安大学其它非中外合作办学专业。各专业能够接收转入的初步名额如下：

1. 道路桥梁与渡河工程专业：2 人
2. 车辆工程专业：6 人
3. 交通运输专业：5 人

最终每个专业的能够接收学生的数量为上述初步名额加上本专业转出的学生数。转专业后，各专业学生人数不得超过教育部规定的招生名额数量，即每个专业 120 人。

（二）基本条件

1. 长安都柏林国际交通学院全日制本科一年级在读学生，注册手续齐备，缴清学费及其他应缴费用。
2. 遵纪守法，品行端正，在校期间未受过任何纪律处分。
3. 对申请转入专业有一定的特长和志向，身体健康、无专业

受限情况。

4. 对申请转入专业的课程安排、奖学金、就业等情况有明确认识，并完全接受。

5. 第一学期所修课程无不及格情况。

（三）择优录取规则

如申请人数未超过各专业可接收的转专业学生人数，通过资格审查的学生将被全部录取。如申请人数超过各专业可接收的转专业学生人数，则按照综合成绩排序进行录取。综合成绩中大一第一学期学位课程成绩占比 70%，面试成绩占比 30%。面试内容包括中英文自我介绍、英文表述转专业理由、问题回答等；面试满分 100 分。综合成绩计算公示为： $\text{大一第一学期学位课程平均绩点 (UCD)} / 4.2 * 100 * 70\% + \text{面试成绩} * 30\%$ 。录取工作结束后，转专业工作小组出具《长安都柏林国际交通学院转专业学生汇总名单》。

（四）工作程序

1. 转入志愿申报

符合条件的学生向学院提出书面申请，填写《长安都柏林国际交通学院本科生转专业申请表》（以下简称《申请表》），申请人填写 1 个拟申请转入的专业方向志愿；同时仔细阅读并签署《长安都柏林国际交通学院转专业情况告知书》。

2. 资格审查

工作小组对申请转入学生进行思想品质、学业成绩等方面的

审查。

3. 转专业学生名单确定

(1) 中外合作办学学术委员会对《长安都柏林国际交通学院转专业学生汇总名单》进行审核；审核通过后学院院长及教务长签署审核意见。

(2) 学院对《长安都柏林国际交通学院转专业学生汇总名单》进行公示（公示期 3 天）。公示无异议后，将审核通过的《长安都柏林国际交通学院转专业学生汇总名单》、《申请表》和《学生成绩单》报送学院教学教务部备案。

4. 学籍更新

学院在教务系统内导入转专业录取学生名单。教务处审核并确定学院转专业录取学生名单。

转专业工作结束后，学生须完成本学期原专业所有课程。

5. 其他说明

(1) 转入新专业后，学生须按照由专业负责人制定的转专业补修课程安排完成对转入专业第一学年专业课程的补修，并确保转专业学生每学期所修学分不超过双方规定的最高上限，且全过程参与专业课程补修。

(2) 学校及学院应及时做好转入学生的学籍资料的接交、建档、完善工作，确保转入学生学籍资料的完整性、真实性和规范性。

(3) 转入新专业的学生，如涉及党、团组织关系的变化，由学生本人到相关部门办理组织关系转移手续。

(4)经批准转入新专业学生学籍变动及电子注册上报工作由学校教务部门负责完成，学院协助。中外合作办学学生注册系统内信息由学院负责更新。

四、咨询及投诉方式

咨询电话：029-61106826

投诉电话：029-61106808

投诉邮箱：CDIC_academic@chd.edu.cn

五、附则

本实施细则适用于2023级本科生，由长安都柏林国际交通学院转专业工作领导小组负责解释。

长安都柏林国际交通学院

2024年1月15日

抄送：教务处，学院党政领导，院属各单位。

长安大学长安都柏林国际交通学院

2024年1月16日印发
